**埼玉県中学校長会　　本部役員、常任理事、理事研究協議会　要項**

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　日時：令和４年1月１３日（木）14:30

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　会場：埼玉会館　2階　ラウンジ

**☆開会の前：東京タワースカイツリー株式会社より情報提供**

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　司会：八木原幹事長

Ⅰ　開会のことば　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　小熊副会長

Ⅱ　会長あいさつ　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　吉野会長

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　議長：岡田副会長

Ⅲ　協議・報告・連絡

１　関地区中「理事会」の報告　　１都、９県からなる会　　　 　　 資料１

　・期日：令和４年１月７日（金）　WEB会議で開催　　　　　　　　　　　 吉野会長

〔内容〕

（1）関地区中「埼玉大会」Web開催について

（2）関地区中「山梨大会」について

（3）その他

２　令和３年度県中全体研究協議会について　　　Webにて開催する　　 　資料　２、３

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　寺沢副会長

　※埼玉大会Web開催の試験的な取組を兼ねてWebで開催する。

　※リモートでの全体会や講演の実施、リモートでの分科会の運営を行う

　※ただし、分科会での小グループ協議は行わない。　　（9つのホスト局を開設準備中）

（1）日時は、2月2日（水）　全体会：13:00~　　分科会：15:30~　　　資料送付予定1月25日

（2）運営基地局を「ほまれ会館ホール」に置く。本部役員のみ参集し運営に当たる

（3）全体会：①来賓挨拶（1人）、専門部報告（3人）、　　講演（佐藤先生）：本部から配信

（4）分科会：埼玉大会に準じて行う。

　　①9つのブレイクアウトルームにて分科会を開催する。

　　②総合司会は研究部長が務める。

　　③提案は20分程度、その後３，４の質疑を受けて終了する。

Zoom基本情報

ID：3080177204

PW：765719

　　　Zoomを使った提案発表を試験的に行う。

　　④次年度の役割、計画の協議を行う。

（5）名札の準備

　〇　一般の会員様の名札は

　　　　　　表示例

|  |
| --- |
| 川口・０６・埼玉太郎 |

　　　　　　　内訳

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 市町村名 | ０　+　分科会番号 | 氏　名 |
| 川口 | ０６ | ○○○〇 |

　　　　　　　※この方は、０６ですから6分科会の参加者です。

※　役員の名札については、別添資料の4ページを参照ください。

３　令和４年埼玉県中学校長会　全体研修会・定期総会について　　　　　　資料：４

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　小堺副会長

（1）日時　令和４年５月２６日（木）１３：３０～１６：４５

（2）会場　埼玉会館　　　全体会：大ホール　　分科会は：各会議室

（3）検討を要する事項　　　　　　　　　　☞　3月の理事会で再度提案

①　基本は参集型開催、コロナの状況によってはWebもありうる　　☞　**新年度に決定**

②　来賓は代表一人に絞るべきか？　　　　☞（　　　　　　　　　　　　　）

③　顕彰者を代表一人にすべきか？　　　　☞（　　　　　　　　　　　　　）

④　国歌、県歌は歌わないで　CDを流してすませるか？　☞（　　　　　　　）

⑤　全体会は全員参加、しかし分科会は密を避けて減ずるべきか？　☞（　　　　）

⑥　研修会後に歓送迎会を行うべきか？　　☞（　　　　　　　　　）

（4）次年度総会提案資料：運営の方針、活動の重点、研究主題、協議題案など　資料：５

４　埼玉大会　Web大会について　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 資料：６

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　宮田幹事

（1）６月16日（木）　午前：関地区中理事会　　　午後：茂木健一郎先生の録画撮り

（2）６月17日（金）　午前：全体会、講演会　　　午後：分科会、小グループ討議

（3）予算について　　☞　参集型よりおよそ半額の予算　　**埼玉会館のキャンセル料は不可避**

（4）運営について

①　運営基地局は、ほまれ会館地下ホールに設置　　本部役員　☞　全体会の運営

②　茂木健一郎先生の録画撮り　　6月16日午後　　埼玉会館小ホール　☞　本部役員運営

③　分科会　9つのホスト局　　　埼玉大会準備委員　☞　分科会の運営の連絡調整

９つのZOOM契約をする。　☞　**ホスト局ができる学校の推薦受付中**

**☆当日の分科会の①Zoom開設、②ブレイクアウトルームの設定、③入退出確認業務**

**☆事前接続の確認：①参加者接続確認5月中旬、6月上旬、②発表者の接続と試行プレゼン**

（5）来賓の臨席について

　　参集型開催では、県代表、開催地代表として招聘しているが、今回はWEB開催のため、

　　県代表のみと提案したい。　　　☞　あいさつ文は掲載する（知事、教育長）

　　さいたま市については、さいたま市中学校長会に一任したい。

（6）総合司会者について

　　当初、県中外からお願いする予定でしたが、Webになったため、小回りの利く会員が適任。

(7) 大会アンケート、及び埼玉大会案内原案について　　　　　　　　資料：７，８

　 ①大会アンケートの提示方法について　　今後の課題　　Webにするか紙面提出にするか

②大会案内を2月上旬：１都８県に送付する予定。　　　大会参加費：2,000円

　　　・埼玉県は３月3日の理事会等で配布、または全日中冊子に付けて各理事に送付か。

Ⅳ　その他、諸連絡　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　今村幹事

１　年度末「進路調査」の報告について（確認）　しめ：3月18日 　資料：９　土橋進路部長

２　令和４年度の県中行事計画　　　2月全体研究協議会　抽選待ち　資料：10

３　次回の理事会は、３月３日（木）１４：３０～　開催します。　会場未定

Ⅴ　閉会のことば　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　小堺副会長

Ⅵ　情報交換　　　ブレイクアウトルームを使っての情報交換会　15分~20分程度

テーマ：「当面する課題とその取組」